

GARIS PANDUAN  
PEMBIAYAAN PENERBITAN  
ARTIKEL DI PROSIDING  
BERINDEKS  
BAGI TAHUN 2024

FAKULTI PENGURUSAN DAN PERNIAGAAN

# Objektif Inisiatif

Inisiatif pembiayaan ini adalah untuk mendukung hasrat GRU 2025 serta membantu fakulti mencapai sasaran penerbitan di prosiding berindeks.

Inisiatif ini memberi tumpuan pada hasil penulisan dan penerbitan bagi memenuhi sasaran pencapaian BTU PI049: Jumlah penerbitan di prosiding berindeks.

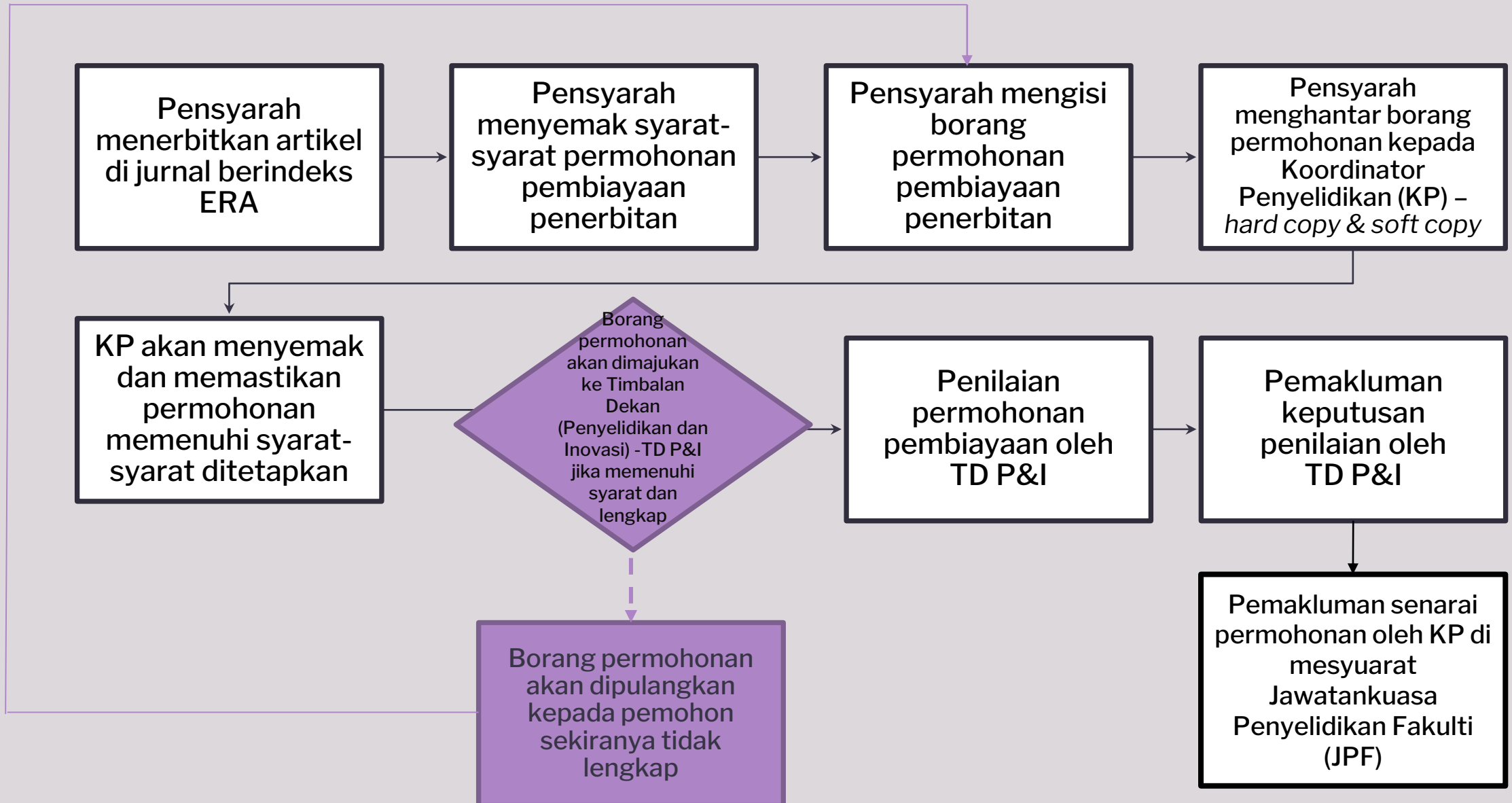
Inisiatif ini juga bertujuan meningkatkan ketampakan output penyelidikan fakulti melalui kolaborasi penyelidik FPP dan penyelidik luar bagi mencapai Indeks Prestasi Utama (KPI) penyelidikan pensyarah, dan seterusnya, membantu fakulti mempertingkatkan skor MyRA dan SETARA.

# Syarat-Syarat Permohonan

1. Pemohon adalah warga Fakulti Pengurusan dan Perniagaan (FPP), UiTM Puncak Alam dan Shah Alam.
2. Pemohon adalah penulis koresponden (*corresponding author*) bagi artikel yang diterbitkan.
3. Pemohon tidak terbabit dengan tindakan tatatertib.
4. Pemohon perlu mempunyai akaun Google Scholar, Scopus dan WoS (Pendaftaran akaun-akaun ini adalah percuma).
5. Artikel perlulah diterbitkan diprosiding berindeks WoS and Scopus.
6. Jumlah pembiayaan yang dimohon tidak melebihi dari RM1,300 atau lebih rendah mengikut resit bayaran penerbitan.
7. Keutamaan permohonan akan diberikan pada artikel yang mempunyai penulis bersama atau kolaborator dari luar (contoh: penulis bersama dari industri, universiti tempatan atau dari universiti luar negara).
8. Penerbitan artikel dimohon mestilah **TIDAK** dibiayai oleh mana-mana geran atau dana UiTM (maklumat pembiayaan geran akan dikongsikan dengan Unit Etika Penerbitan UiTM agar tiada isu penyalahgunaan dana bagi proses tuntutan berganda).
9. Tajuk artikel tidak boleh sama dengan tajuk geran penyelidikan yang aktif. Melainkan jika dana geran penyelidikan tersebut telah habis digunakan dan KPI penerbitan telah dicapai (permohonan pembiayaan dari fakulti untuk membiayai penerbitan tambahan boleh dipertimbangkan).
10. Pembayaran akan dibuat setelah artikel dimuatnaik dan disahkan di PRIME sebagai penerbitan berindeks. Pembayaran akan dibuat kepada pemohon berdasarkan **konsep bayar dahulu dan tuntutan kemudian**.
11. Keputusan fakulti adalah muktamad.

CARTA ALIR	TINDAKAN
Pensyarah menerbitkan artikel di jurnal berindeks ERA	Pensyarah (Pemohon)
Pensyarah menyemak syarat-syarat permohonan pembiayaan penerbitan	Pensyarah (Pemohon)
Pensyarah mengisi borang permohonan pembiayaan penerbitan	Pensyarah (Pemohon)
Pensyarah menghantar borang permohonan kepada Penolong Pendaftar RENOVA/ Koordinator Penyelidikan (KP) – <i>hard copy</i> dan <i>soft copy</i>	Pensyarah (Pemohon)
KP akan menyemak dan memastikan permohonan memenuhi syarat-syarat ditetapkan	KP
Borang permohonan dihantar kepada Timbalan Dekan (Penyelidikan dan Inovasi) -TD P&I	TD P&I
Borang permohonan akan dinilai oleh TD P&I	TD P&I
TD P&I akan menghantar hasil penilaian kepada KP.	TD P&I
Pemakluman keputusan penilaian TD P&I	TD P&I
Pemakluman senarai permohonan oleh KP di mesyuarat Jawatankuasa Penyelidikan Fakulti (JPF)	KP

# Carta Alir Permohonan





**TERIMA KASIH**